

Декабрь

№ п.п.	Мероприятия	Ответственные
1.	<p>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</p> <p>1.1. <u>Консультация - диалог</u> «10 советов родителям по укреплению физического здоровья детей»</p> <p>1.2. <u>Консультации для педагогов:</u> «Здоровье-сберегающие технологии в дошкольном учреждении»</p> <p>1.3. <u>Консультация-беседа</u> «Как избежать эмоционального истощения дошкольников в период новогодних праздников»</p>	<p>Инструктор по физической культуре Галий Ю.А. Старший воспитатель Переялова Т.В.</p> <p>Педагог-психолог Головки З.В.</p>
1.2.	<p><u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u> Открытый показ по художественно-эстетическому развитию: «Новогодняя открытка» Художественно-эстетическое развитие «Возрастная группа: Подготовительная к школе группа»</p>	<p>Воспитатель Федотова Н.А.</p>
1.3.	<p><u>Школа педагогических наук</u> «Разнообразие форм работы с родителями как средство успешного взаимодействия между участниками образовательных отношений»</p>	<p>Старший воспитатель Переялова Т.В.</p>
1.4.	<p><u>Смотры, конкурсы, выставки</u> - Конкурс на оформление групп в дошкольной организации к Новому году «Наша зимняя история».</p>	<p>Старший воспитатель Воспитатели групп</p>
	<p>- Выставка совместного творчества детей, родителей и педагогов, посвященная Новому году, «Новогодний вернисаж».</p>	<p>Старший воспитатель Воспитатели групп</p>
1.5.	<p><u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u> - Обзор новинок методической работы по проблеме «Физическое развитие детей дошкольного возраста».</p>	<p>Инструктор по физической культуре Галий Ю.А.</p>
1.6.	<p><u>Повышение педагогического мастерства</u> Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара). <u>Выступление 05.12.2022 на городском методическом мероприятии-практикуме</u></p>	<p>Старший воспитатель Воспитатели, специалисты. Пищикова Г.Б.</p>

1.7.	<u>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса:</u> Оперативный контроль: - Проверка календарных планов педагогов и специалистов - Проведение оздоровительных гимнастик. - Сформированность культурно - гигиенических навыков во время режимных моментов. (Педагоги всех возрастных групп).	Старший воспитатель
2. 2.1.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ Индивидуальная работа с педагогами по подготовке к аттестации (обработка и анализ практических материалов).	Старший воспитатель Ответственный по аттестации Переялова Т.В.
3. 3.1.	УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ Общее собрание ДОО (08.12.2022) 1. <u>Правила внутреннего трудового распорядка для обучающихся</u> 2. <u>Обсуждение плана исправления недостатков НОКО за 2021 г. Отчет об исправлении недостатков НОКО</u> 3. <u>Обсуждение выполнения плана работы по ВСОКО согласно Положению о ВСОКО</u> 4. <u>Обсуждение плана противодействию коррупции, утверждение комплекса мер антикоррупции</u> 5. <u>Подведение итогов мониторинга сайтов центра «Старт». Обсуждение недочетов, анализ работы сайта.</u>	Заведующий Беленкова А.С. Старший воспитатель Работники ДОО
3.2	<u>Заседание Совета по питанию</u> «Графики выдачи пищи. Их соответствие СанПин, соблюдение».	Заведующий Кладовщик Маркова Ю.В.
4. 4.1.	<u>СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</u> <u>Создание презентативного имиджа учреждения</u> Работа педагогов на личных сайтах, блогах. Размещение актуальной информации для родителей	Ответственный по сайту Переялова Т.В.
	Сопровождение официального сайта дошкольного учреждения согласно положению о сайте.	Ответственный по сайту Переялова Т.В.
	Информирование родительской общественности о законодательстве в области антикоррупции, комплексе мер по антикоррупции в ДОО, горячей линии	Заведующий Беленкова А.С.
4.2.	<u>Наглядно-информационный блок</u> Размещение информации в родительских уголках на тему:	Старший воспитатель Переялова Т.В.

	- «Здоровьесберегающие технологии. Что это и какие бывают?»	
4.3.	<u>Информационные буклеты для родителей</u> «Совершенствование речи детей через игровую деятельность»	Педагог-психолог Головки З.В.
4.4.	<u>Групповые родительские собрания:</u> «Техника безопасности в новогодние праздники» «Как избежать в Новогодние праздники переутомления и сохранить взаимопонимание в семье»	Старший воспитатель Педагог-психолог Головки З.В. Воспитатели групп
4.5.	<u>Оформление папок передвижек</u> Тест-опросник «Способы укрепления в вашей семье физического и психологического здоровья детей»	Воспитатели групп Инструктор по физической культуре Галий Ю.А
4.6.	<u>Досуговый блок</u> Новогодние утренники: «У елочки в гостях» (младшая группа) 22.12.2022 «Новогодняя песенка» (средняя группа) 21.12.2022 «Приключения старика Хоттабыча» (старшая группа) 23.12.2022 «Новый год в Аэропорту» (подготовительная к школе группа) 23.12.2022 <u>Развлечение:</u> «Огонь – друг и враг человека»	Музыкальный руководитель Габдуллина В.Г. Клочек Ю.И. Степченкова О.А. Зосимова И.В. Степченкова А.Б. Пищикова Г.Б. Кварацхелия Д.Д. Федотова Н.А. Воспитатель Кварацхелия Д.Д.
4.7.	<u>Изготовление стенгазет родителями</u> «Зимние забавы всей семьей»	Воспитатели групп, родители.
5.	<u>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</u> Взаимодействие дошкольного учреждения с театральными и фотостудиями города. Взаимодействие дошкольного учреждения с ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Краснодарскому краю»	Заведующий Беленкова А.С. Старший воспитатель
6.	<u>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</u> <u>Организационная работа</u> Проверка готовности помещений к проведению массовых мероприятий посвященных «Новому Году»	Заведующий Беленкова А.С. Заведующий хозяйством Мирошниченко И.П.
6.1.		
6.2.	Составление графиков отпусков сотрудников на новый учебный год.	Делопроизводитель Петрова Т.Н

6.3	<p><u>Работа с кадрами</u></p> <p>1.Работа старшего воспитателя: -состояние документации по проведению разнообразных видов контроля.</p>	<p>Заведующий Беленкова А.С. Старший воспитатель</p>
	<p>2. Работа медицинского блока: - контроль санитарного состояния территории дошкольного учреждения, - анализ ведения журнала бракеража готовой продукции, - контроль хранения лекарственных средств в соответствии с требованиями СанПиН.</p>	<p>Заведующий Беленкова А.С. Заведующий хозяйством Мирошниченко И.П. Мед.сестра Чивяга Г.В</p>
	<p>3. Работа кладовщика: - ведение текущей документации. - контроль за соблюдением условий хранения продуктов.</p>	<p>Кладовщик Маркова Ю.В</p>
	<p>4. Работа пищеблока: - санитарное состояние пищеблока, - соблюдение норм выдачи готовой продукции.</p>	<p>Заведующий Беленкова А.С. Заведующий хозяйством. Мирошниченко И.П. Мед.сестра Чивяга Г.В</p>
	<p>5. Работа с обслуживающим персоналом: - консультация «Правила маркировки рабочего инвентаря».</p>	<p>Заведующий хозяйством Мирошниченко И.П.</p>
	<p>6. Работа делопроизводителя: - состояние дел по назначению льготной оплаты за содержание детей в дошкольном учреждении</p>	<p>Делопроизводитель Петрова Т.Н</p>
	<p>Проверка санитарного состояния групп и участков.</p>	<p>Заведующий Беленкова А.С. Заведующий хозяйством. Мирошниченко И.П. Мед.сестра Чивяга Г.В</p>