

## Декабрь

№ п.п.	Мероприятия	Ответственные
1. 1.1. 1.2. 1.3.	<p><b>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b></p> <p><b><u>Консультация - диалог</u></b> «10 советов родителям по укреплению физического здоровья детей»</p> <p><b><u>Консультации для педагогов:</u></b> «Здоровье-сберегающие технологии в дошкольном учреждении»</p> <p><b><u>Консультация-беседа</u></b> «Как избежать эмоционального истощения дошкольников в период новогодних праздников»</p>	<p>Инструктор по физической культуре Галий Ю.А.</p> <p>Старший воспитатель Клочек Ю.И.</p> <p>Педагог-психолог Головки З.В.</p>
1.2.	<p><b><u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u></b> Открытый показ по художественно-эстетическому развитию: «Новогодняя открытка» Художественно-эстетическое развитие «Возрастная группа: Подготовительная к школе группа»</p>	<p>Воспитатель Зосимова И.В.</p>
1.3.	<p><b><u>Школа педагогических наук</u></b> «Разнообразие форм работы с родителями как средство успешного взаимодействия между участниками образовательных отношений»</p>	<p>Старший воспитатель Клочек Ю.И.</p>
1.4.	<p><b><u>Смотры, конкурсы, выставки</u></b> - Конкурс на оформление групп в дошкольной организации к Новому году «Наша зимняя история».</p>	<p>Старший воспитатель Воспитатели групп</p>
	<p>- Выставка совместного творчества детей, родителей и педагогов, посвященная Новому году, «Новогодний вернисаж».</p>	<p>Старший воспитатель Воспитатели групп</p>
1.5.	<p><b><u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u></b> - Обзор новинок методической работы по проблеме «Физическое развитие детей дошкольного возраста».</p>	<p>Инструктор по физической культуре Галий Ю.А.</p>
1.6.	<p><b><u>Повышение педагогического мастерства</u></b> Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).</p>	<p>Старший воспитатель Воспитатели, специалисты.</p>

1.7.	<b><u>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса:</u></b> Оперативный контроль: - Проверка календарных планов педагогов и специалистов - Проведение оздоровительных гимнастик. - Сформированность культурно - гигиенических навыков во время режимных моментов. (Педагоги всех возрастных групп).	Старший воспитатель
2.	<b>РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</b>	Старший воспитатель
2.1.	Индивидуальная работа с педагогами по подготовке к аттестации (обработка и анализ практических материалов).	Ответственный по аттестации Клочек Ю.И.
3.	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ</b>	
3.1.	Общее собрание ДОО (08.12.2025) 1. <u>Правила внутреннего трудового распорядка для обучающихся</u> 2. <u>Обсуждение плана исправления недостатков НОКО за 2025 г. Отчет об исправлении недостатков НОКО</u> 3. <u>Обсуждение выполнения плана работы по ВСОКО согласно Положению о ВСОКО</u> 4. <u>Обсуждение плана противодействию коррупции, утверждение комплекса мер антикоррупции</u> 5. <u>Подведение итогов мониторинга сайтов центра «Старт».</u> <u>Обсуждение недочетов, анализ работы сайта.</u>	Заведующий Старший воспитатель Работники ДОО
3.2	<b><u>Заседание Совета по питанию</u></b> «Графики выдачи пищи. Их соответствие СанПин, соблюдение».	Заведующий Кладовщик Маркова Ю.В.
4.	<b><u>СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</u></b> <b><u>Создание презентативного имиджа учреждения</u></b>	
4.1.	Работа педагогов на личных сайтах, блогах. Размещение актуальной информации для родителей	Ответственный по сайту Григорян Л.В.
	Сопровождение официального сайта дошкольного учреждения согласно положению о сайте.	Ответственный по сайту Григорян Л.В.
	Информирование родительской общественности о законодательстве в области антикоррупции, комплексе мер по антикоррупции в ДОО, горячей линии	И.о.заведующего Клочек Ю.И.
4.2.	<b><u>Наглядно-информационный блок</u></b> Размещение информации в родительских уголках на тему:	Старший воспитатель

	- «Здоровьесберегающие технологии. Что это и какие бывают?»	
4.3.	<b><u>Информационные буклеты для родителей</u></b> «Совершенствование речи детей через игровую деятельность»	Педагог-психолог Головки З.В.
4.4.	<b><u>Групповые родительские собрания:</u></b> «Техника безопасности в новогодние праздники» «Как избежать в Новогодние праздники переутомления и сохранить взаимопонимание в семье»	Старший воспитатель Педагог-психолог Головки З.В. Воспитатели групп
4.5.	<b><u>Оформление папок передвижек</u></b> Тест-опросник «Способы укрепления в вашей семье физического и психологического здоровья детей»	Воспитатели групп Инструктор по физической культуре Галий Ю.А
4.6.	<b><u>Досуговый блок</u></b> Новогодние утренники:  «Елочки в гостях» (ГКП5, 5А) 24.12.2024 «Чудеса у елочки» (2А младшая группа) 25.12.2024 «Посланник Деда Мороза» (1А средняя группа) 26.12.2024  «Посланник Деда Мороза» (4средняя группа) 26.12.2024 «Дед Мороз в отпуске» (старшая группа) 26.12.2024  «Новогоднее шоу Деда Мороза» (1,3,3А подготовительная к школе группа) 27.12.2024	Музыкальный руководитель Габдуллина В.Г.  Голуб Г.Е. Григорян Л. В. Герасимова Т.А. Симак И.И. Степченкова А.Б. Кварацхелия Д.Д. Федотова Н.А. Зосимова И.В. Ситникова А.В.
4.7.	<b><u>Изготовление стенгазет родителями</u></b> «Зимние забавы всей семьей»	Воспитатели групп, родители.
5.	<b><u>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</u></b> Взаимодействие дошкольного учреждения с театральными и фотостудиями города. Взаимодействие дошкольного учреждения с ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Краснодарскому краю»	И.о.заведующего Ключек Ю.И.  Старший воспитатель
6.	<b><u>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</u></b> <b><u>Организационная работа</u></b> Проверка готовности помещений к проведению массовых мероприятий посвященных «Новому Году»	И.о.заведующего Ключек Ю.И. Заведующий хозяйством Куц И.И.
6.1.		
6.2.	Составление графиков отпусков сотрудников на новый учебный год.	Делопроизводитель Петрова Т.Н

6.3	<p><b><u>Работа с кадрами</u></b></p> <p>1. Работа старшего воспитателя: - состояние документации по проведению разнообразных видов контроля.</p>	<p>И.о.заведующего Клочек Ю.И. Старший воспитатель</p>
	<p>2. Работа медицинского блока: - контроль санитарного состояния территории дошкольного учреждения, - анализ ведения журнала бракеража готовой продукции, - контроль хранения лекарственных средств в соответствии с требованиями СанПиН.</p>	<p>И.о.заведующего Клочек Ю.И. Заведующий хозяйством Куц И.И. Мед.сестра Ашхамаф А.А.</p>
	<p>3. Работа кладовщика: - ведение текущей документации. - контроль за соблюдением условий хранения продуктов.</p>	<p>Кладовщик Маркова Ю.В</p>
	<p>4. Работа пищеблока: - санитарное состояние пищеблока, - соблюдение норм выдачи готовой продукции.</p>	<p>И.о.заведующего Клочек Ю.И. Заведующий хозяйством. Куц И.И. Мед.сестра Ашхамаф А.А.</p>
	<p>5. Работа с обслуживающим персоналом: - консультация «Правила маркировки рабочего инвентаря».</p>	<p>Заведующий хозяйством Куц И.И.</p>
	<p>6. Работа делопроизводителя: - состояние дел по назначению льготной оплаты за содержание детей в дошкольном учреждении</p>	<p>Делопроизводитель Петрова Т.Н</p>
	<p>Проверка санитарного состояния групп и участков.</p>	<p>И.о.заведующего Клочек Ю.И. Заведующий хозяйством. Куц И.И. Мед.сестра Ашхамаф А.А</p>