

Январь

№ п.п.	Мероприятия	Ответственные
1. 1.1.	<p>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</p> <p><u>Консультация-практикум:</u> «Интерактивные методы в работе с дошкольниками по формированию элементарных математических представлений» (17.01.2023)</p> <p><u>Консультация-беседа:</u> «Динамические паузы во время Педагогического часа с использованием музыкального сопровождения» (24.01.2023)</p>	<p>Старший воспитатель Переяслова Т.В.</p> <p>Музыкальный руководитель Габдуллина В.Г.</p>
1.2.	<p><u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u></p> <p>Открытый показ занятия по ФЭМП: «Школа игрушек» Игровая, познавательно-исследовательская деятельность</p>	<p>Воспитатель средней группы Зосимова И.В.</p>
1.3.	<p><u>Школа педагогических наук</u> Оформление на группах лэп-буков <u>«Кубань – наш общий дом»</u></p>	<p>Воспитатели групп</p>
1.4.	<p><u>Смотры, конкурсы, выставки</u></p> <p>Смотр физкультурных уголков в группах (16.01.-20.01.2023)</p>	<p>Старший воспитатель Переяслова Т.В.</p>
1.5.	<p><u>Повышение педагогического мастерства</u></p> <p>- Посещение мероприятий и просмотр онлайн-семинаров (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).</p>	<p>Старший воспитатель Воспитатели, специалисты.</p>
2. 2.1.	<p>РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</p> <p>Индивидуальная работа с педагогами по подготовке к аттестации (обработка и анализ практических материалов).</p>	<p>Старший воспитатель Переяслова Т.В.</p>
2.2.	<p>Консультация для педагогов «Роль ДОО в сохранении психического развития здоровья детей».</p>	<p>Педагог-психолог Головко З.В.</p>
3. 3.1.	<p>УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ</p> <p><u>Заседание Совета ДОО</u> «Отчет о результатах самообследования МБДОУ № 20 за 2022 г.» (12.01.2023)</p>	<p>Заведующий Беленкова А.С. Старший воспитатель Переяслова Т.В.</p>

		Специалисты Воспитатели ДОО
3.2 .	<u>Заседание Совета по питанию</u> «Выполнение натуральных норм питания».	Заведующий Беленкова А.С.
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ	Воспитатели, специалисты,
4.1.	<u>Создание презентативного имиджа учреждения</u> Работа педагогов на личных сайтах, блогах. Размещение актуальной информации для родителей	Старший воспитатель Ответственный Старший воспитатель Переяслова Т.В.
	Сопровождение официального сайта дошкольного учреждения согласно положению о сайте.	Ответственный Старший воспитатель Переяслова Т.В.
4.2.	<u>Наглядно-информационный блок</u> «Осторожно, гололед!» «Осторожно, сосульки!»	Воспитатели Ответственный Старший воспитатель Переяслова Т.В.
4.3.	<u>Информационно-аналитический блок</u> Анкетирование родителей: «Какое место в вашей семье занимает физкультура и спорт?»	Инструктор ФК Галий Ю.А.
4.4.	<u>Памятка для родителей</u> «Зимние развлечения» «Воспитание потребности здорового образа жизни у детей дошкольного возраста». Подготовительная группа	Инструктор по ФК Галий Ю.А. Воспитатель Федотова Н.А.
4.5.	<u>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения</u> Помощь родителей в пополнении библиотеки детской и познавательной литературой «Книжка своими руками»	Воспитатели групп, Родители
4.6.	<u>Досуговый блок:</u> -«Рождественские колядки» (12.01.2023) - «Прощание с елочкой» (16.01.2023)	Музыкальный руководитель Габдуллина Воспитатели групп
5.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ Взаимодействие дошкольного учреждения с театральными студиями города.	Воспитатель Клочек Ю.И.
6.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	Заведующий
6.1.	<u>Организационная работа</u> Проведение календарных инструктажей	Заведующий хозяйством Мирошниченко И.П
6.2	Производственное совещание с коллективом	Заведующий Заведующий хозяйством

		Мирошниченко И.П.
6.3	<u>Работа с кадрами</u> 1. Работа старшего воспитателя: - состояние документации по проведению разнообразных видов контроля.	Старший воспитатель
	2. Работа медицинского блока: - контроль санитарного состояния территории дошкольного учреждения, - анализ ведения журнала бракеража готовой продукции, - контроль хранения лекарственных средств в соответствии с требованиями СанПиН.	Заведующий
	3. Работа кладовщика: - ведение текущей документации. - контроль за соблюдением условий хранения продуктов.	Заведующий хозяйством Мирошниченко И.П.
	4. Работа пищеблока: - санитарное состояние пищеблока, - соблюдение норм выдачи готовой продукции.	Заведующий хозяйством Мирошниченко И.П.
	5. Работа с обслуживающим персоналом: - консультация «Требования к работникам дошкольного учреждения по охране труда».	Заведующий хозяйством Мирошниченко И.П.
	6. Работа делопроизводителя: - состояние дел по назначению льготной оплаты за содержание детей в дошкольном учреждении	Делопроизводитель Петрова Т.Н
	Проверка санитарного состояния групп и участков.	Старший воспитатель Заведующий хозяйством Мирошниченко И.П